



Consultare in nuovo sito ASUFC

https://asufc.sanita.fvg.it/it/schede/punti_prelievo.html

Guida ai Servizi

Centro prelievi

affidente al Laboratorio Unico Interaziendale
Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di
Udine

Direttore prof. Francesco Curcio

Coordinatore Tecnico Rosella Tasin

Ospedale Palmanova

piano interrato corpo A

via Natisone Palmanova

Centralino Ospedale telefono 0432 921 111

Ospedale Latisana

piano terra

padiglione nuovo ingresso principale

via Sabbionera, 45

Centralino Ospedale telefono 0431 529 111

Palmanova

per colloqui ricevono previo appuntamento telefonando al numero 0432 921 294 (Direzione Ospedaliera di Palmanova).

Informazioni aggiornate

al 31/12/2019.

Latisana

per colloqui ricevono previo appuntamento telefonando al numero

0431 529 319 (Segreteria Centro Prelievi).
https://asufc.sanita.fvg.it/schede/punti_prelievo.html

Consultare in nuovo sito ASUFC

Sede Centro Prelievi

Palmanova: il centro prelievi si trova al piano interrato corpo A
Ospedale di Palmanova via Natisone

Orari segreteria:

dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e sabato dalle
10:00 alle 12:00 per le prenotazioni o richieste telefoniche ed
informazioni.

Recapito: telefono 0432 921 265

Latisana: il centro prelievi si trova al piano terra ingresso principale
Ospedale di Latisana via Sabbionera, 45

Orari segreteria: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 14:00
per appuntamenti ed informazioni.

Recapito: telefono 0431 529 319

Obiettivi e attività dei Centri Prelievi

L'equipe del Centro Prelievi articolato nei presidi ospedalieri di Palmanova e Latisana garantisce, sia per gli utenti ricoverati che per i quelli ambulatoriali, il corretto percorso delle analisi cliniche e microbiologiche a supporto della attività di diagnosi e di cura. L'elenco delle prestazioni eseguite presso le due sedi sono disponibili sul sito aziendale www.aas2.sanita.fvg.it nella sezione Centro Prelievi di Palmanova e Latisana.

Modalità per poter ottenere le prestazioni

Informazioni aggiornate

al 31/12/2019.

Accesso diretto:

Palmanova

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 9:30

Latisana

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7:00 alle ore 9:30, gestito da elimina code.

Accesso con prenotazione:

Palmanova

- dal lunedì al sabato stabilendo giorno ed ora.

La **prenotazione** va effettuata presso lo sportello del **Centro Prelievi** dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e sabato dalle 10:00 alle 12:00 nei giorni precedenti il prelievo (portare con sé la tessera sanitaria e l'impegnativa del medico o la prescrizione su carta intestata).

Latisana

- dal lunedì al venerdì stabilendo giorno ed ora dalle ore 7:30 alle ore 10:15 e il sabato dalle ore 7:30 alle ore 10:15.

La **prenotazione** va effettuata presso gli sportelli **CUP** dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 19:00 nei giorni precedenti il prelievo (portare con sé la tessera sanitaria e la ricetta del medico o la prescrizione su carta intestata).

Esami urgenti: (emocromo, INR)

Palmanova: accesso diretto senza prenotazione

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 9:30 e il sabato dalle ore 8:00 alle ore 10:00.

Latisana: accesso diretto senza prenotazione con corsia preferenziale da elimina code

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7:00 alle ore 9:30.

È previsto, con la stessa modalità, un accesso agevolato per le gestanti e per i bambini.

Raccolta di campioni biologici ed esami particolari: aggiornate

al 31/12/2019.

In caso di esami per i quali è necessario raccogliere campioni biologici e/o sono necessarie preparazioni particolari (es. feci, urine, ecc.), è utile recarsi preventivamente al Centro Prelievi con l'impegnativa del medico per poter ritirare i contenitori idonei e ricevere le informazioni specifiche per la preparazione e la raccolta corretta del campione.

https://asufc.sanita.fvg.it/it/schede/punti_prelievo.html

Procedura di consegna per gli esami istologici/citologici:

Palmanova

Accettazione esami istologici

- dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00

Accettazione citologie urinarie

- dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00

Ritiro referti presso il CUP

Latisana

Accettazione esami istologici

- dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 14:00

Accettazione citologie urinarie

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7:00 alle ore 9:30

Ritiro referti presso il CUP

Modalità per il pagamento del ticket

Il pagamento del ticket (se dovuto) di norma avviene **dopo** l'esecuzione della prestazione, utilizzando il promemoria e/o la tessera sanitaria Carta Regionale dei Servizi/TEAM, tramite:

- gli sportelli CUP;
- le Casse Automatiche situate presso l'ingresso principale degli ospedali e distretti, ove presenti;
- **on line** collegandosi al portale regionale SeSaMo, anche cliccando

sul banner dall'home page del sito dell'ASS2 all'indirizzo www.aas2.sanita.fvg.it, seguendo il percorso SESAMO>Servizi Fast>Pagamento Ticket.



Nel caso si sia esenti dal pagamento del ticket a vario titolo, controllare che il codice di esenzione sia stato regolarmente inserito sull'impegnativa. Se dovesse mancare, è fondamentale fare apporre il

codice esenzione dal medico prescrittore **PRIMA** di accedere alla prestazione sanitaria.

Informazioni aggiornate

al 31/12/2019.

Potrebbe verificarsi la necessità del pagamento di una integrazione del ticket nel caso in cui il medico del Laboratorio ritenga di dover effettuare approfondimenti diagnostici.

Consultare in nuovo sito ASUFC

https://asufc.sanita.fvg.it/it/schede/punti_prelievo.html

La ricevuta dell'avvenuto pagamento va esibita al momento del ritiro del referto.

Ritiro referti

Palmanova:

- **Presso il CUP** dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 19:00 e il sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00
 - Per gli utenti **non esenti** è necessario essere in possesso della ricevuta di pagamento del ticket, della tessera sanitaria e del documento di riconoscimento valido.
 - Eventuale **delega** per il ritiro della documentazione sanitaria (è un modulo allegato al promemoria per il ritiro e va compilato e firmato), fotocopia di documento del delegante e documento di riconoscimento valido della persona delegata.
- **Servizio consegna dei referti ON LINE** con modalità telematica.
- Il servizio è gratuito e attivo 24 su 24 tramite il sito www.aas2.sanita.fvg.it alla voce Referti on line. La richiesta va effettuata al momento della prenotazione/accettazione delle prestazioni di laboratorio.

È possibile richiedere l'invio del referto a domicilio al momento della prenotazione/accettazione: il servizio avviene con posta ed è gratuito.

- **Presso il centro prelievi solo per INR ed Emocromo urgente INR urgente**
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 presso il Centro prelievi e dalle ore 14:00 alle ore 19:00 presso il CUP di Palmanova
 - il sabato dalle ore 10:00 alle ore 12:00 presso il Centro Prelievi.

Dopo tale orario i referti sono disponibili presso gli sportelli **CUP** (da lunedì a venerdì dalle ore 7:30 alle ore 19:00 e il sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00).

Emocromo urgente: il personale comunicherà ai singoli utenti le modalità di ritiro (orari e sede).

https://asufc.sanita.fvg.it/it/schede/punti_prelievo.html

Latisana:

- **Presso il CUP** dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 19:00
 - Per gli utenti **non esenti** è necessario essere in possesso della ricevuta di pagamento del ticket, della tessera sanitaria e del documento di riconoscimento valido.
 - Eventuale **delega** per il ritiro della documentazione sanitaria (è un modulo allegato al promemoria per il ritiro e va compilato e firmato), fotocopia di documento del delegante e documento di riconoscimento valido della persona delegata.
- **Servizio consegna dei referti ON LINE** con modalità telematica. Il servizio è gratuito e attivo 24 su 24 tramite il sito www.aas2.sanita.fvg.it alla voce Referti on line. La richiesta va effettuata al momento della prenotazione/accettazione delle prestazioni di laboratorio.

È possibile richiedere l'invio del referto a domicilio al momento della prenotazione/accettazione: il servizio avviene con posta ed è gratuito.

- **Presso il centro prelievi solo per gli esami urgenti** dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 14:30.

La documentazione sanitaria/referti firmata digitalmente è l'equivalente elettronico di una tradizionale firma apposta su carta e ne assume lo stesso valore legale.

Informazioni aggiornate
al 31/12/2019.

Il mancato ritiro del referto entro 30 giorni comporta il pagamento per intero della prestazione, anche in presenza di esenzione ticket di qualsiasi tipo.

Consultare in nuovo sito ASUFC

https://asufc.sanita.fvg.it/it/schede/punti_prelievo.html

È inoltre possibile effettuare i prelievi presso le sedi distrettuali di Cervignano del Friuli e San Giorgio di Nogaro e ritirare i referti relativi eseguiti nei Distretti sopra indicati.

Copia di documentazione sanitaria

La copia documentazione sanitaria può essere richiesta direttamente dall'interessato o da soggetto legittimato esibendo un documento di riconoscimento valido e compilando un apposito modulo di richiesta, reperibile anche sul sito aziendale, presso:

- **CUP di Palmanova** da lunedì a venerdì dalle ore 7:30 alle ore 19:00 e il sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00.

Per informazioni telefono 0432 921 205;

- **CUP di Latisana** da lunedì a venerdì dalle ore 7:30 alle ore 19:00

Per informazioni telefono 0431 529 111.

La copia della documentazione sanitaria può essere ritirata personalmente o da persona delegata presso il CUP ove è stata fatta la richiesta oppure, al momento della richiesta può essere chiesto l'invio a domicilio, in questo caso il pagamento avverrà in contrassegno.

Servizio di mediazione culturale

Il personale del servizio può avvalersi, se necessario, dell'aiuto di mediatori linguistico - culturali come supporto alle attività clinico assistenziali al fine di favorire la comunicazione fra pazienti stranieri e personale sanitario.

Inoltre presso l'Ospedale di Latisana è attivo, durante il periodo estivo, il Servizio di interpretariato dedicato agli utenti stranieri.

Tutela e partecipazione dei cittadini

Informazioni aggiornate

al 31/12/2019.

L'Azienda garantisce la funzione di tutela degli utenti e promuove gli interventi per il miglioramento dei servizi e l'adeguamento alle esigenze dei cittadini.

Il contributo degli utenti è considerato essenziale. punti di forza o di servizio potranno essere comunicati al Direttore, al Coordinatore infermieristico o all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) telefono 0432 921 444 Email urp@ass5.sanita.fvg.it

Consultare in nuovo sito ASUFC

https://asufo.sanita.fvg.it/it/schede/punti_prelievo.html

Divieto di fumo

In tutto l'ospedale è vietato fumare per disposizioni di legge e soprattutto per rispetto della salute propria e altrui.



La presente Guida ai Servizi riporta le informazioni in vigore al momento della pubblicazione.